



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่ระมาด

ที่ ๗๖๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

ตามที่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์แห่งชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

เทศบาลตำบลแม่ระมาด จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ ให้สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาด	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาด คนที่ ๑	คณะกรรมการ
๑.๓ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาด คนที่ ๒	คณะกรรมการ
๑.๔ เลขานุการนายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๑.๕ ปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการจัดทำ รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : O/T) อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะกรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่ทำงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน TIA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่ระมาด

๓) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติการตอบแบบสอบถามการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (แบบ OIT) และกำกับติดตามการประเมินตามแบบให้ได้จำนวนตัวอย่างที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๔) ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบวัดระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment : IT)

๕) ส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละหน่วยงานตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๒) คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๑ ปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๒.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๒.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๒.๕ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๒.๖ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๗ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒.๘ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๒.๙ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาดทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดมาตรการ/แผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด

(๓) รวบรวมรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ในแต่ละกระบวนการบริการตามภารกิจที่ตนเองได้รับผิดชอบ ส่งให้ Admin หน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระบบ ITAS ให้เป็นไปตามระเบียบวิธีการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๔) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๕) ตรวจสอบข้อมูลและนำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาดมอบหมาย

(๓) ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน ได้แก่

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด

มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวนผู้มีรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รวมทั้งการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (OIT) และดูแลควบคุมกำกับเรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ได้แก่

(๑) สำนักปลัด

มีหน้าที่ลงทะเบียนและเปิดใช้งานระบบ ITAS ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตอบคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอังกูร แก้วจันทร์เพชร)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาด