

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบประมาณตั้งไว้ 13,253,550 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไป	8,687,580	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	514,330	บาท
งานบริหารงานคลัง	3,769,400	บาท
งานควบคุมภายในฯ	282,240	บาท

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,687,580 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,687,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,864,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

- : เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท
- : เงินเดือนรองนายกฯ อัตราเดือนละ 15,180 บาท (จำนวน 2อัตรา)  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

- : ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง
- นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท
- รองนายกเทศมนตรี ( 2 อัตรา ) อัตราเดือนละ 3,000 บาท  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>120,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p>		
<p>: ค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>= นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท</p> <p>- รองนายกเทศมนตรี ( 2 อัตรา ) อัตราเดือนละ 3,000 บาท ( สำนักปลัด )</p>		
<b>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>198,720 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนเลขาธิการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p>		
<p>: ค่าตอบแทนเลขาธิการนายกฯ อัตราเดือนละ 9,660 บาท</p> <p>: ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกฯ อัตราเดือนละ 6,900 บาท</p>		
<b>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,490,400 บาท</b>
<p>เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p>		
<p>: ค่าตอบแทนประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 15,180 บาท</p> <p>: ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 12,420 บาท</p> <p>: ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ (จำนวน 10 อัตรา)</p> <p>อัตราเดือนละ 9,660 บาท ( สำนักปลัด )</p>		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,239,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,131,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานเทศบาล ของสำนักปลัด พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 9 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด (นักบริหารงานท้องถิ่น) ตามตำแหน่งและอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน พ.ศ.2562ประกาศ ณ วันที่ 23 มกราคม 2562</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร จำนวน 4 อัตรา</p> <p>1.ปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ 7,000 บาท</p> <p>2.รองปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>3.หัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>4.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อัตราเดือนละ 1,500 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559</p>		



<b>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</b>	จำนวน	308,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงตำแหน่งประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับ ค่าจ้างฉบับที่ 5 พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2561</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	482,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	48,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	1,693,100 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	104,100 บาท
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p>		

<p><b>ค่าเบี้ยประชุม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล ให้กับคณะกรรมการสภาเทศบาลที่เทศบาลตำบลแม่ระมาดแต่งตั้ง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่ง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ สั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li> </ul> <p>เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อย้ายเงิน เงินค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าหอพักพนักงานเทศบาล ตามสหทบเบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p>	<p>72,000 บาท</p>
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p>	<p>12,100 บาท</p>

ค่าใช้จ่ายสอย

รวม

1,454,000 บาท 82

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,254,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ  
สำเนาเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น  
ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเข้าใช้สถานที่ ค่าจ้างทำสื่อ  
ประชาสัมพันธ์ การจ้างโฆษณา ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่ง  
การ ดังนี้

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ  
ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 9) ข้อ 5  
หมายความรวมถึง การจ้างทำของและการรับของตาม ประมวลกฎหมายแพ่ง  
และพาณิชย์ และการจ้างเหมาบริการ ฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม  
2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย (สำนักปลัด)"

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร อาหาร  
ว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ  
การรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง การ  
ต้อนรับคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม นิเทศงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน  
ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือ  
คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อม  
เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่าง  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  
2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ.2560

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p><b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้างของสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ นี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการ ฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>โครงการจัดอบรมความรู้กฎหมายเบื้องต้นและปัญหาการทุจริตของ ท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น และปัญหาการทุจริตของท้องถิ่น เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 21 หน้าที่ 101 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<p><b>โครงการวันคล้ายวันสถาปนาเทศบาล</b></p> <p>"เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล เช่น ค่าอาหารถวายพระ          ค่าของปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ ฐูป เทียน ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ          อุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมา          บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและ          หนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000 บาท</p>
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ          แข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 6 หน้าที่ 95          (สำนักปลัด)</p>		
<p><b>โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่บุคลากร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่บุคลากร          เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหาร          ว่าง เครื่องดื่ม หรือและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้ เป็นไปตาม          ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>25,000 บาท</p>
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ          การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 20 หน้าที่ 100          (สำนักปลัด)</p>		
<p><b>จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ ตามแนวพระราชดำริ "เราทำความดี          ด้วยหัวใจ"</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จิตอาสาพระราชทาน 904 ตามแนว          พระราชดำริ เราทำความดีด้วยหัวใจ เป็นกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์          จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์วัสดุอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ฯลฯ          เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ          ดังนี้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ          แข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ.2559          (สำนักปลัด)</p>		



**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ  
ขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใ้  
งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่  
ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -  
รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม  
2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา  
รายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(สำนักปลัด)

**ค่าวัสดุ**

รวม

135,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปเช่น กระดาษ ปากกา  
น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ตราขาย  
สมุดประวัติข้าราชการ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พวงมาลัย พวงมาลา พาน  
พุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ หรือวัสดุสำนักงานที่มี  
ลักษณะคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กุญแจ  
กระดานไวท์บอร์ด พรม พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกั้นห้องแบบรื้อถอน ผ้าใบ  
เต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (สำนักปลัด)

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น พิวส์ เทปพัน  
สายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องรับสัญญาณ สวิตซ์ไฟฟ้า  
 ฯลฯ หรือวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง  
ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง  
เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น จาน ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจานกระดาษชำระ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผ้าห่ม อาหารเสริม(นม) ฯลฯ หรือวัสดุงาน บ้านงานครัว ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น มีด ถาด เต้าไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ กรอบรูป หม้อ กระทะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ หรือวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะคงทนถาวรเช่น แม่แรง คีมล็อก ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช ปุ๋ย ขาว วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ฯลฯ หรือวัสดุ การเกษตร ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ จานพรวน เครื่องดักแมลง สปริงเกอร์ เคียว จอบหมุ่น จอบพรวน เครื่องดักแมลง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ค่าฟิล์ม กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน แลบบันทึกเสียง รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ หรือวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ขาดั่งกลิ้ง เลนส์ซูม เครื่องกรอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หรือ วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	80,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่ระมาด	จำนวน	25,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลแม่จะเรา     ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ     องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.     2566 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือเทศบาลตำบลแม่จะเรา ที่ ตก 53101/ว 333     ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2565</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน     ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 รายการ     ที่ 1 หน้าที่ 1 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอแม่ระมาด	จำนวน	25,000 บาท
<p>    อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอแม่ระมาด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม     โครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยถือ     ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือที่ว่าการอำเภอแม่ระมาด ที่ ตก 0418.1/2400     ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2565</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน     ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 18 หน้าที่ 99     (สำนักปลัด)</li> </ul>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 514,330 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	514,330 บาท
งบบุคลากร	รวม	435,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	435,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	435,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	78,610 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	78,610 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,610 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,769,400 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,769,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,624,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,624,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,396,800 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p> <p>    -ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจำนวน 2 อัตรา แยกเป็นดังนี้</p> <p>    1.ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>    2.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง อัตราเดือนละ 1,500 บาท</p> <p>    โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p> <p>    -ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559</p> <p>    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างจำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>    -ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,144,600 บาท <sup>91</sup>
ค่าตอบแทน	รวม	122,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง, คณะกรรมการตรวจ		
การจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม		
2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทน		
คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง, คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงาน		
ก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน		
เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือใน		
วันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็น		
งานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง		
วันที่ 17 พฤศจิกายน 25 (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิก		
ได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม		
2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของ		
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับ		
ที่ 4) พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	28,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลตามสิทธิที่เบิก		
ได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28		
มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์		
2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	570,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมา  
แรงงานบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเช่าใช้  
สถานที่ จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.  
2559 -

พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)"

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการ  
ใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงาน  
จ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ นี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

(กองคลัง)



ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2)และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2555 (กองคลัง)</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>"เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)"</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>597,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น กระดาษ ปากกา น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ตราขาย สมุดประวัติข้าราชการ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พวงมาลัย พวงมาลา พาน พุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ หรือวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กุญแจ กระดานไวท์บอร์ด พรม พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกกันห้องแบบรื้อถอน ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		



<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ หรือวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะคงทนถาวรเช่น แม่แรง คีมล๊อค ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับยานพาหนะและขนส่งของเทศบาล ตำบลแม่ระมาด (กองคลัง)</p>	จำนวน	550,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ดิสก์พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หรือ วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>825,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลหรือเทศบาลตำบลแม่ระมาดให้การสนับสนุน และจ่ายเป็นค่ากระแส ไฟฟ้าสาธารณะที่ใช้เกินสิทธิในเขตเทศบาลที่ค้างจ่าย (กองคลัง)</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล หรือเทศบาลตำบลแม่ระมาดให้การสนับสนุน (กองคลัง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาล สำหรับใช้ติดต่อราชการต่างๆ ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าดวงตราไปรษณีย์          ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ของเทศบาลฯลฯ          สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล (กองคลัง)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร          ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต          ค่าธรรมเนียม ค่าสมาชิกในการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ          และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ          และการบริการประชาชน (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง          ให้กับบริษัทเอกชนที่เทศบาลทำสัญญาในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์          เป็นรายปี (กองคลัง)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 282,240 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	282,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	241,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	241,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,440 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p> <p>    -ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	40,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,800 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>    - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>    - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>    (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร</li> </ul> <p>(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>		

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งบประมาณตั้งไว้ 1,711,160 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาฯ	1,612,160	บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	89,000	บาท
งานจราจร	10,000	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,612,160 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,612,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,007,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,007,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,480 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>        - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>        - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	630,240 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>        - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>        - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	7,440 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>        - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>        - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	605,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน  
(สำนักปลัด)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม  
2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าจ้างเหมา  
แรงงานบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเช่าใช้  
สถานที่ จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ และค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงาน  
ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล เช่น วารสารเทศบาล การจัดทำแผ่นพับ โปสเตอร์เอกสารรายงานผล  
การปฏิบัติงานของเทศบาลฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง  
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์  
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย  
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(งานป้องกัน ฯ สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น มีด ที่นอน ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น

ไม้กวาด แปรง เข่ง กระจกน้ำร้อน ถังใส่ขยะ กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ

(งานป้องกันฯ สำนักปลัด)



วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย กระสอบ เชือกฟาง ไม้ต่างๆ          ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ค้อน ตะปู จอบ เสียม ชะแลง ท่อต่างๆ ฯลฯ          (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า          เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ          (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สาย          ส่น้ำดับเพลิง ฯลฯ (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 89,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	89,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	89,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	24,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าปฎิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. เช่นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(งานป้องกันฯ สำนักปลัด)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 1 หน้าที่ 102

โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ากาแฟ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</li> <li>- ตามหนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด่วนที่สุด ที่ มท 0606/ว 04450 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) รายการที่ 7 หน้าที่ 104</li> </ul>		
โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ากาแฟ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 8 หน้าที่ 104</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)</li> </ul>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานจราจร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น ยางชะลอความเร็วรถ สติกเกอร์ติดรถ หรือ วัสดุจราจร ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ป้ายเตือนฯลฯ

(งานป้องกันฯ สำนักปลัด)

### แผนงานการศึกษา

งบประมาณตั้งไว้ 10,459,579 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,866,200	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	8,593,379	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,866,200 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,866,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,144,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,144,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	907,800 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>            - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร จำนวน 2 อัตรา แยกเป็นดังนี้</p> <p>            1.ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>            2.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง อัตราเดือนละ 1,500 บาท</p> <p>            โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559</p> <p>            - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	176,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>722,000 บาท</b>
ค่าตอบแทน	รวม	27,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองการศึกษา)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (กองการศึกษา)</p>		



ค่าใช้จ่าย	รวม	625,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเช่าใช้สถานที่ จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน ฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.2559		
พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการศึกษาอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างของกองการศึกษา เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2)และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
(กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างของกองการศึกษาเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</li> </ul> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>= หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น กระดาษ ปากกาน้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์แบบพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ตรายาง สมุดประวัติข้าราชการตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ หรือวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษ กุญแจ กระดานไวท์บอร์ด พรม พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกันห้องแบบรื้อถอน ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น จาน ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระดาษชำระ ไม้กวาด อาหารเสริม(นม) ฯลฯ หรือวัสดุงานบ้านที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น มีด ถาด เต้าไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ กรอบรูป หม้อ กระทะ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยา และเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เครื่องวัดอุณหภูมิ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หรือ วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,593,379 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,593,379 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,627,235 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,627,235 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,067,051 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครู จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 9 กรกฎาคม 2562</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครู จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 9 กรกฎาคม 2562</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,184 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,358,344 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	39,400 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	39,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ เบิกได้ตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (กองการศึกษา)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	548,375 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ เอกสาร ค่าจัดและ ตกแต่งสถานที่ ของขวัญ เงินรางวัล ค่าสนับสนุนการแสดงกิจกรรมของเด็ก นักเรียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในกิจกรรม ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ แข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 รายการที่ 3 หน้าที่ 72 (กองการศึกษา)</p>		

โครงการส่งเสริมความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
ตำบลแม่ระมาด		
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ระมาด โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ เอกสาร ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ของขวัญ เงินรางวัล ค่าสนับสนุนการแข่งกิจกรรมของเด็กนักเรียนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในกิจกรรม ฯลฯ</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1)</p>		
<p>ลำดับที่ 3 หน้าที่ 3(กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	518,375 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ระมาด จำนวน 518,375 บาท แยกเป็น</p>		
<p>1.สนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียน 65 คน x 21 บาท x 245 วัน จำนวน 334,425 บาท</p>		
<p>2.ค่าจัดการเรียนการสอนนักเรียน 65 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 110,500 บาท</p>		
<p>3.ค่าหนังสือเรียน 65 คนๆ ละ 200 บาท/ปี จำนวน 13,000 บาท</p>		
<p>4.ค่าอุปกรณ์การเรียน 65 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี จำนวน 13,000 บาท</p>		
<p>5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน 65 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี จำนวน 19,500 บาท</p>		
<p>6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 65 คนๆ ละ 430 บาท/ปี จำนวน 27,950 บาท -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว897</p>		
<p>ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564</p>		
<p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 4 หน้าที่ 73</p>		
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ เอกสาร ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ใบประกาศ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในกิจกรรม ฯลฯ</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 72</p>		



ค่าวัสดุ	รวม	1,770,569 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,770,569 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้เพื่อการจัดซื้อ อาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลแม่ระมาด</p> <p>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ระมาด จำนวน 66 คน X 7.37 บาท X 260 วัน จำนวน 124,553 บาท</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 74</p> <p>- โรงเรียนบ้านแม่ระมาตราษฎร์บำรุง จำนวน 465 คน X 7.37 บาท X 260 วัน จำนวน 887,200 บาท</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 74</p> <p>- โรงเรียนบ้านห้วยนกแล จำนวน 396 คน X 7.37 บาท X 260 วัน จำนวน 758,816 บาท</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 74</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,607,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,607,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	3,607,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษาของโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบล แม่ระมาด จำนวน 2 โรงเรียน ดังนี้</p> <p>1. โรงเรียนบ้านแม่ระมาตราษฎร์บำรุง</p> <p>จำนวน 463 คน x 200 วัน x 21 บาท จำนวน 1,944,600 บาท</p> <p>2.โรงเรียนบ้านห้วยนกแล จำนวน 396 คน x 200 วัน x 21 บาท</p> <p>จำนวน 1,663,200 บาท</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 9 หน้าที่ 74 (กองการศึกษา)</p>		



**แผนงานสาธารณสุข**

**งบประมาณตั้งไว้ 5,677,400 บาท แยกเป็น**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวสาธารณสุข	5,392,400	บาท
งานโรงพยาบาล	25,000	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	260,000	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,392,400 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	5,392,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,897,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,897,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,501,080 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงาน

    เทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก

    เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

    วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6

    ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559

    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

    (กองสาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

    จำนวน 2 อัตรา แยกเป็นดังนี้

    1.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข อัตราเดือนละ 3,500 บาท

    2.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข อัตราเดือนละ 1,500 บาท

    โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก

    เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

    วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7

    ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559

    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

    (กองสาธารณสุข)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,199,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงตำแหน่งประจำปี จำนวน 4 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับ ค่าจ้าง ฉบับที่ 5 พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2561 - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสาธารณสุข)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสาธารณสุข)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสาธารณสุข)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,445,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง สำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กอง สาธารณสุข)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุข)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ เป็นไป ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือ สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองสาธารณสุข)

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,060,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเช่าใช้สถานที่ จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มี ลักษณะเดียวกัน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.2559		
พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ สั่งการ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ )</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น กระดาษ ปากกา น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ตราขาย สมุดประวัติข้าราชการตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้หน้าตึ่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ หรือวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กุญแจ กระดานไวท์บอร์ด พรม พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกันห้องแบปรี้ออน ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		



วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น จาน ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระดาษชำระ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผ้าห่ม อาหารเสริม(นม) ฯลฯ หรือวัสดุงานบ้านที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ถังขยะแบบขาตั้งกระจกเงา มีด ถาด เต้าไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ไม้ต่าง ๆ สี น้ำมันทาไม้ ปูนขาวปูนซีเมนต์ ทราวย ยางมะตอย สำเร็จ กระจกเงา สังกะสี ตะปู ค้อนจอบ ชะแลง เลื่อย แปรงทาสี ท่อน้ำ บาดาล โถส้วม ราวพาด ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพในระยะเวลานั้นสิ้น ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางรถยนต์น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ หรือวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะคงทนถาวรเช่น แม่แรง คีมล๊อค ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยา และเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจนน้ำยาต่างๆ เครื่องวัดอุณหภูมิ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพในระยะเวลานั้นสิ้น ค่าฟิล์ม กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน แลบบันทึกเสียง รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ หรือวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ขาดังกล้อง เล่นส้อม เครื่องกรอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		



วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หมวก เสื้อกางเกง ผ้า เข็มขัด รองเท้า เข็ม เครื่องหมาย ผ้าปิดปากปิดจมูกรองเท้ายางหุ้มส้น รองเท้าบู๊ต เครื่องแบบ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หรือ วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	25,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบบูรณาการ	จำนวน	25,000 บาท
อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก		

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองแม่ระมาดตาม  
โครงการบริหารจัดการการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอ  
แม่ระมาด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566

-ตามหนังสืออำเภอแม่ระมาด ที่ ตก 0418.1/2400 ลงวันที่ 16  
มิถุนายน 2565

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)  
พ.ศ.2563

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 17 หน้าที่ 99  
(กองสาธารณสุข)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 260,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็น ค่าจัด  
ฝึกอบรมอาสาสมัครฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่น  
พับประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีน ค่ายา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
เกี่ยวกับโครงการนี้ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 0120 ลงวันที่ 12  
มกราคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042  
ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 807  
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ ว 1393  
ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 2 หน้าที่ 75

โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่ โดยจ่ายเป็น  
ค่าจัดอบรม วัสดุอุปกรณ์ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
จำเป็นเกี่ยวกับ โครงการนี้

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 8 หน้าที่ 76

(กองสาธารณสุขฯ)

<b>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยจ่ายเป็น ค่าจัดฝึกอบรมอาสาสมัครเพื่อฉีดพ่นฝอยละออง ค่าใช้จ่ายในการเดินรณรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออก ค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าทรายอะเบท น้ำยาเคมีกำจัดยุง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับ โครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 /ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566--2570 รายการที่ 1 หน้าที่ 75 (กองสาธารณสุขฯ)</li> </ul>		
<b>โครงการส่งเสริมการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในครัวเรือน โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) ปีพ.ศ.2560</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 3 หน้าที่ 90 (กองสาธารณสุขฯ)</li> </ul>		

โครงการส่งเสริมสุขภาพโดยการออกกำลังกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพโดยการออกกำลังกาย โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนผู้นำการออกกำลังกาย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้ ฯลฯ</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0803/ว 237 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 เรื่อง ค่าตอบแทนผู้นำการออกกำลังกาย</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 3 หน้าที่ 75</p>		
โครงการสร้างมาตรฐานตามนโยบาย "푸드เซฟตี้"	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการสร้างมาตรฐานตามนโยบาย "푸드เซฟตี้" โดยจัดการอบรมผู้ประกอบการ ร้านอาหาร และแม่ค้าขายอาหารในตลาดสด ค่าเครื่องหมายสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์ประเมิน ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการนี้ ฯลฯ</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 4 หน้าที่ 75</p>		
<p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าอาหารป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารแผ่นพับ วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08110.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 16 หน้าที่ 79</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุน อสม.สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท

    อุดหนุน อสม. หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 6 หมู่บ้าน

    - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน

    ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

    - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 15 หน้าที่ 79

    (กองสาธารณสุข)

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

**งบประมาณตั้งไว้ 2,193,940 บาท แยกเป็น**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	2,168,940	บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	25,000	บาท



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,168,940 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,168,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,448,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,448,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,202,160 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน

    เทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์  
    และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ  
    แทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559

    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  
    (กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

    จำนวน 2 อัตรา แยกเป็นดังนี้

    1.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม อัตราเดือนละ 3,500 บาท

    2.หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน อัตราเดือนละ 1,500 บาท

    โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และ  
    เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ  
    แทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559

    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  
    (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	720,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือใน วันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็น งานเร่งด่วนนอกปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.2562</li> </ul> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓ ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</li> </ul> <p>(กองสวัสดิการสังคม)"</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	575,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	550,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกรูป ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเช่าใช้สถานที่จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.2559</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ฯลฯ ของ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการ ฝึกอบรมสัมมนาของ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น กระดาษ ปากกา น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ตรายาง สมุดประวัติข้าราชการ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พวงมาลัย พวงมาลา พาน พุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ หรือวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กุญแจ กระดานไวท์บอร์ด พรม พระบรมฉายาลักษณ์แผ่นกันห้องแบบรื้อถอน ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ใหญ่ ฯลฯ</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปเช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืชและแมลง อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบพลาสติก ฯลฯ หรือ วัสดุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จานพรวน มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หรือ วัสดุ คอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่น กรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	25,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
โครงการจัดกิจกรรมตามแผนงานของกิ่งกาชาดอำเภอแม่ระมาด	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมตามแผนงานของกิ่งกาชาด  
อำเภอแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ  
สั่งการดังนี้

- หนังสือสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอแม่ระมาดแม่ระมาดที่ กอ.ตก 07 091 /  
2565 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2565

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 1 หน้าที่ 82

(กองสวัสดิการสังคม)

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานสวนสาธารณะ 5,000 บาท



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,000 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและแมลง อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฝาไบโพลาสติก ฯลฯ หรือวัสดุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ภูคีย์ว สปริงเกอร์ งานพรวน มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ (ก่องข้าง)

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 120,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 120,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

"เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุน  
การจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลแม่ระมาด โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร  
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ และเครื่อง  
เขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1)  
ลำดับที่ 1 หน้าที่ 5  
(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเทศบาลบริการเคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ โดยผู้บริหาร สมาชิกสภา  
พนักงานเจ้าหน้าที่พผู้นำชุมชน ประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ เอกสาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างพร้อม  
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม  
ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 2 หน้าที่ 106  
(กองสวัสดิการสังคม)

<b>โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน โดยจ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 1 หน้าที่ 106 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		
<b>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรีที่ว่างงานและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม</b>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรีที่ว่างงานและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 6 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		
<b>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงในครอบครัว</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติความรุนแรงในครอบครัว โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 84 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		

- โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรตามอัตลักษณ์และผักปลอดภัย** จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรตามอัตลักษณ์และผักปลอดภัย โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 7 หน้า 71 (กองสวัสดิการสังคม)
- โครงการสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจชุมชน "กาดไธ้งดำ" เทศบาลตำบลแม่ระมาด** จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจชุมชน "กาดไธ้งดำ" เทศบาลตำบลแม่ระมาด โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 รายการที่ 3 หน้าที่ 69 (กองสวัสดิการสังคม)
- โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ** จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าใบประกาศ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 85 (กองสวัสดิการสังคม)

**แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานศาสนาวัฒนาท้องถิ่น 90,000 บาท

งานกีฬาและนันทนาการ 30,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 90,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	35,000 บาท
------------------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันลอยกระทง เช่น การประกวด หรือ  
    แข่งขันทุกประเภท เงินรางวัลในการประกวด ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทน  
    กรรมการ ค่าแต่งหน้า สนับสนุนขบวนแห่ ค่าจัดทำและตกแต่งเวที ค่าจ้าง  
    เหมามหรสพ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการนี้  
    ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ  
    แข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
    พ.ศ.2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 รายการที่ 2 หน้าที่ 107  
    (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	35,000 บาท
------------------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสงกรานต์ โดยจ่ายเป็น ค่าจัด  
    สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่า  
    สนับสนุนขบวนแห่ เงินรางวัล ค่าจ้างเหมามหรสพ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
    จำเป็นในโครงการนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ  
    แข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
    พ.ศ.2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 รายการที่ 3 หน้าที่ 107  
    (กองการศึกษา)



<p><b>โครงการประเพณีหล่อเทียน แท้เทียนจำนำพรรษา</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการประเพณีหล่อเทียน แท้เทียนจำนำพรรษา โดยจ่ายเป็น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตกแต่งขบวนแห่เทียนจำนำพรรษา ค่าเทียนจำนำพรรษา ค่าปัจจัยไทยธรรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 รายการที่ 4 หน้าที่ 108 (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		

<p><b>โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โดยจ่ายเป็น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใบประกาศ โล่ ของรางวัล เงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 87 (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบประมาณตั้งไว้ 4,047,400 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ	3,489,400	บาท
งานก่อสร้าง	558,000	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,489,400 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,489,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,077,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,077,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	844,840 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร จำนวน 2 อัตรา แยกเป็นดังนี้</p> <p>    1. ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>    2. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง อัตราเดือนละ 1,500 บาท</p> <p>    โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	172,560 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 4 ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2558 (กองช่าง)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,412,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง และผู้คุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีพ.ศ. 2562 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.2562 (กองช่าง)		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (กองช่าง)		

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **1,860,000 บาท**

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,810,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັฟฟอก ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการเช่าใช้สถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 9) ข้อ 5 หมายความว่ารวมถึง การจ้างทำของและการรับของตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และการจ้างเหมาบริการ ฯ		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)		

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

## รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการ อบรม สัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนการไปเข้ารับการอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามคำสั่ง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการ          ใช้สนามบิน ฯลฯ ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงาน          จ้างของสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ นี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ          เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ          ขนส่ง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถ          ใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลแม่          ระมาด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28          พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย          งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม          2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา          งบประมาณประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค          (กองช่าง)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>475,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ          ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น กระดาษ ปากกา          น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ตรายาง          สมุดประวัติข้าราชการ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พวงมาลัย พวงมาลา พาน          พุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ หรือวัสดุสำนักงานที่          มีลักษณะคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กุญแจ          กระดานไวท์บอร์ด พรม พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกั้นห้องแบบร้อยถอน ผ้าใบ          เต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องรับสัญญาณ สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ หรือวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น จาน ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระจกชำระ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผ้าห่ม อาหารเสริม(นม) ฯลฯ หรือวัสดุงานบ้านที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น มีด ถาด เต้าไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ กรอบรูป หม้อ กระทะ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ไม้ต่าง ๆ สี น้ำมันทาไม้ ปูนขาว ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จ กระจกเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ ชะแลง เลื่อย แปรงทาสี ท่อน้ำบาดาล โถส้วม ราวพาดผ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ หรือวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะคงทนถาวรเช่น แม่แรง คีมล็อก ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ (กองช่าง)</p>		



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หรือ วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 558,000 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	558,000 บาท
งบลงทุน	รวม	558,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	558,000 บาท

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณข้างบ้าน ผู้ใหญ่สีมา หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก	จำนวน	406,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณข้างบ้าน

ผู้ใหญ่สีมา หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ปริมาณงานก่อสร้าง: รางระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาดปากรางกว้าง 0.30 เมตร ลึก

เฉลี่ย 0.30 เมตร - 0.50 เมตร พร้อมฝาปิด ยาว 138.50 เมตร พร้อมฝา

ตะแกรงเหล็ก 20 ชุด

(รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่เทศบาลตำบลแม่ระมาดกำหนด)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1)

รายการที่ 1 หน้าที่ 2

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมบ่อพัก บริเวณหน้า ตลาดเทศบาลตำบลแม่ระมาด หมู่ที่ 4 ตำบลแม่ระมาด อำเภอ แม่ระมาด จังหวัดตาก	จำนวน	152,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมบ่อพัก บริเวณหน้า

ตลาดสด เทศบาลตำบลแม่ระมาด หมู่ที่ 4 ตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด

จังหวัดตาก

ปริมาณงานก่อสร้าง: วางท่อระบายน้ำ ขนาด คค.0.60 เมตร จำนวน 37

ท่อน พร้อมบ่อพักน้ำ ค.ส.ล. จำนวน 3 บ่อ

(รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่เทศบาลตำบลแม่ระมาดกำหนด)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1)

รายการที่ 2 หน้าที่ 2

**แผนงานเกษตร**

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 2,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	2,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	2,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุนจาน  
พรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลงและกำจัด  
ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช กล้าไม้ ต้นไม้ พันธุ์สัตว์ปีกและ  
สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบ  
หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสวน ฯลฯ  
(กองสาธารณสุขฯ)

**แผนงานเกษตร**

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 2,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลแม่ระมาด

อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 11,409,971 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,409,971 บาท
งบกลาง	รวม	11,409,971 บาท
งบกลาง	รวม	11,409,971 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	495,770 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้กับ กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) แยกเป็น</p> <p>            1. สัญญากู้เงิน เลขที่ 1871/60/2561 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 เพื่อจ่ายค่าโครงการก่อสร้างศาลาปฏิบัติพิธีมาปณสถาน ชำระเงินต้นปี ละ 1 ครั้ง จำนวน 148,181.60 บาท</p> <p>            2. สัญญากู้เงิน เลขที่ 1892/81/2561 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เพื่อจ่ายค่าโครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเทศบาลตำบลแม่ระมาดชำระเงินต้นปีละ 1 ครั้ง จำนวน 347,579 บาท (สำนักปลัด)</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	81,700 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้ดอกเบี้ย ให้กับกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) แยกเป็น</p> <p>            1. สัญญากู้เงิน เลขที่ 1871/60/2561 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 เพื่อจ่ายค่าโครงการก่อสร้างศาลาปฏิบัติพิธีมาปณสถาน ชำระดอกเบี้ยปีละ 1 ครั้ง จำนวน 22,032.48 บาท</p> <p>            2. สัญญากู้เงิน เลขที่ 1892/81/2561 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เพื่อจ่ายค่าโครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเทศบาลตำบลแม่ระมาดชำระดอกเบี้ยปีละ 1 ครั้ง จำนวน 59,665.19 บาท (สำนักปลัด)</p>		



เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	114,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> </ul>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง ทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 20 เมษายน 2562</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561</li> </ul>		



## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,420,800 บาท

เพื่อดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได "สำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการ ให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูล จำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยการดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจ ภายใต้โอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 (กองสวัสดิการสังคม)

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,008,800 บาท

เพื่อดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเงินเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนโดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจภายใต้โอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 (กองสวัสดิการสังคม)

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อดำเนินการเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิในการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็น

การดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

151,879 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ (ทุกกอง)

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร (สำนักปลัด)"

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	36,170 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละ เศษหนึ่งส่วนหกจากรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนทุก ประเภท หรือเงินกู้ (ระเบียบข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2541 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายของ อปท.เกี่ยวกับค่า บำรุงสมาคม พ.ศ.2555)</p>		
<p>- รายรับจริงปีงบประมาณ 2564 เท่ากับ 21,653,667.17 บาท (การคำนวณ 21,653,667.17 x 0.00167 ) (สำนักปลัด)</p>		
เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	จำนวน	158,660 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญรายเดือน ให้กับข้าราชการถ่ายโอนที่ออกจากราชการ โดยปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556</p>		
<p>- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)</p>		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	133,692 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือน ให้กับลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ โดย ปฏิบัติตาม หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)</p>		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.) จำนวน 675,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ -ประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ 49,000,000 บาท หัก เงินอุดหนุนทั่วไป 26,500,000 บาท คือ  $64,000,000 - 26,500,000 = 22,500,000 \times 3\% = 675,000$  บาท จึงตั้งจ่ายไว้ 675,500 บาท (สำนักปลัด)

- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ จำนวน 67,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 โดยกำหนดให้เงินสมทบของเทศบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท.ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

(กองสาธารณสุข ฯ)







เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	เงินวิทยฐานะ				210,000								210,000
	ค่าตอบแทนเป็นผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		25,000	24,000							5,000		54,000
	ค่าเบี้ยประชุม		10,000										10,000
	ค่าตอบแทนการ		7,000		2,000	5,000	2,000				5,000		21,000
ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		252,000	60,000		120,000	78,000				42,000		552,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร												
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		52,110		64,400	5,000	5,000				25,000		151,510
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,824,000	500,000	600,000	2,000,000	550,000				1,810,000		7,284,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		50,000										50,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ												
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		40,000		5,000	5,000	10,000				10,000		70,000



เทศบาลจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา		40,000		10,000	5,000	10,000						65,000
	โครงการจัดอบรมความรู้กฎหมายเบื้องต้นและปัญหาการทุจริตของท้องถิ่น		10,000										10,000
	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาเทศบาล		15,000										15,000
	โครงการอบรมคุณธรรม		25,000										25,000
	จิตอาสาพระราชทาน		20,000										20,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000	50,000	10,000	50,000	5,000				30,000		175,000
	โครงการฝึกอบรมทบทวนอปพร.			5,000									5,000
	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่			5,000									5,000
	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์			5,000									5,000
	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				10,000								10,000

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและงานพัฒนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล				10,000								10,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				518,375								518,375
	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้ดูแลเด็กและ				10,000								10,000
	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า					40,000							40,000
	โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่					10,000							10,000
ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค					50,000							50,000
	โครงการส่งเสริมการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน					10,000							10,000
งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริมสุขภาพโดยการออกกำลังกาย					10,000							10,000
	โครงการสร้างมาตรฐานตามนโยบาย "ผู้เจตน์"					10,000							10,000
	โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ					10,000							10,000

เทศบาลผู้จัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	โครงการการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาล								20,000				20,000
	โครงการเทศบาลบริการเคลื่อนที่								10,000				10,000
	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อจัดทำแผนชุมชน								10,000				10,000
	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ สตรีว่างงานและ								20,000				20,000
	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อผู้ด้อยโอกาส								10,000				10,000
	โครงการส่งเสริมอาชีพด้านเกษตรตามอัตลักษณ์และผลิตภัณฑ์								20,000				20,000
	โครงการสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจชุมชน "กาตไ้้งต้า" เทศบาลตำบลแม่ระมาด								20,000				20,000

เทศบาลอยู่ตั้งประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและบัณฑิตการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ								10,000				10,000
	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด									30,000			30,000
	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง									35,000			35,000
	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์									35,000			35,000
	โครงการประเพณีทอดเทียน เท่เทียนจำนำพรรษา									20,000			20,000
	ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา										10,000		10,000
	วัสดุสำนักงาน		55,000		20,000	20,000	20,000				20,000		135,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000								120,000		140,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000	5,000	1,790,569	70,000					5,000		1,890,569
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		32,000			100,000					10,000		142,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		550,000										550,000
	วัสดุการเกษตร		5,000				20,000	5,000					32,000
ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000			5,000							15,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000		20,000	20,000	20,000				10,000		110,000
	วัสดุก่อสร้าง			10,000		10,000					300,000		320,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000		20,000							30,000



เทศบาลเมืองบึงพระลานชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000									20,000
	วัสดุจรวด			10,000									10,000
	วัสดุวิทยุสื่อสารหรือ				10,000	10,000							20,000
	วัสดุสำรวจ										10,000		10,000
ค่า	ค่าไฟฟ้า		500,000										500,000
สาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		200,000										200,000
	ค่าบริการโทรศัพท์		5,000										5,000
	ค่าบริการไปรษณีย์		40,000										40,000
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		60,000										60,000
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		20,000										20,000
ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		80,000			50,000							130,000
	ค่าก่อสร้างสิ่ง												
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณข้างบ้านผู้ใหญ่ลีมา หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก										406,000		406,000
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												

เทศบาลเมืองดงบังประจักษ์ประจักษ์ประจักษ์ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมบ่อพัก บริเวณหน้าตลาดเทศบาลตำบลแม่ระมาด										152,000		152,000
	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												
	โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่ระมาด		25,000										25,000
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
	โครงการจัดงานรัฐพิธี		25,000										25,000
	โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน				3,607,800								3,607,800
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบบูรณาการอำเภอแม่ระมาดจังหวัดตาก						25,000						25,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน												
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน												

เพศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	อุดหนุน อสม.สำหรับบริการดำเนินงานตามแนวทางการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					120,000							120,000
	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล												
	โครงการจัดกิจกรรมตามแผนงานของกิ่งกาชาดอำเภอแม่ระมาด						25,000						25,000
<b>รวม</b>		11,409,971	13,253,550	1,711,160	10,459,579	5,677,400	2,193,940	5,000	120,000	120,000	4,047,400	2,000	49,000,000



ภาคผนวก

รายละเอียดบางรายการที่จำเป็นต้องใช้

ในการบริหารกิจการขององค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล

1	เงินเดือน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	10,030,720	บาท
2	เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	486,000	บาท
	(พนักงานส่วนท้องถิ่น)			บาท
3	เงินค่าจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,507,560	บาท
4	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,880,940	บาท
5	ค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	552,000	บาท
6	ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	112,110	บาท
7	ค่าช่วยเหลือค่าทำศพ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
8	เงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	212,040	บาท
9	เงินค่าตอบแทนต่างๆ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	51,000	บาท
10	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	114,000	บาท
11	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	675,000	บาท
12	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	133,692	บาท
13	เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	158,660	บาท
14	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	8,000	บาท

รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล

15,921,722 บาท

หมายเหตุ : คิดเป็นร้อยละ 32.49 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

