



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ที่ ตก ๕๒๕๐๑/๒๓๖

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาด

เรื่องเดิม

ด้วย เทศบาลตำบลแม่ระมาด เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐ ในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานในการให้บริการสาธารณะด้านต่าง ๆ โดยดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น รวมถึงการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ และเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหา ที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น เป็นอย่างดีนั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด ได้สรุปผลสถิติการให้บริการในด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึก

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้ทราบถึงสถิติการให้บริการในด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานสถิติการให้บริการในด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงการให้บริการประชาชน ได้ครอบคลุมมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงคราญ สุธริเมือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางสาวจิรวรรณ เนื่องวัง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอารีรัตน์ กาญจนคงคา)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด

(นางนงคราญ สุธริเมือง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ระมาด

ข้อมูลเชิงสถิติผู้มารับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

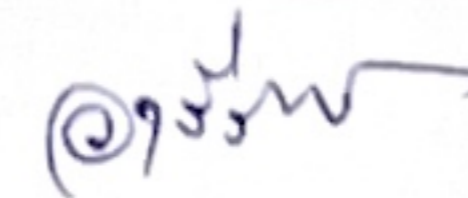
เทศบาลตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ลำดับ ที่	ประเภท งานบริการ	จำนวนผู้มารับบริการ (คน)						รวม	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ต.ค.๖๕	พ.ย.๖๕	ธ.ค.๖๕	ม.ค.๖๖	ก.พ.๖๖	มี.ค.๖๖		
๑	การขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	สำนักปลัด
๒	การร้องเรียน ร้องทุกข์	๑๖	๗	๙	-	๓	๓	๓๘	กองช่าง/สาธารณสุข/สป.
๓	การขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อ การอุปโภค - บริโภค	๓	๔	๓	๑	๕	๑๙	๓๕	งานป้องกันฯ
๔	การขออนุญาตตาม พรบ.สาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กองสาธารณสุข
๕	การต่อใบอนุญาตตาม พรบ.สาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กองสาธารณสุข
๖	ขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๕	๑๗	-	๑๕	๙	๐	๕๖	กองสวัสดิการ
๗	ขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๘	-	๒	๒	๑	๔	๑๗	กองสวัสดิการ
๘	ขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘	๐	๐	๐	๐	๐	๘	กองสวัสดิการ
๙	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๐	๐	๔	๑	๐	๑	๖	กองสวัสดิการ
๑๐	การขออนุญาตก่อสร้าง	๔	๑	๖	๓	๑	๕	๒๐	กองช่าง
๑๑	การขออนุญาตขุดดิน - ถมดิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
๑๒	รับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กองคลัง
๑๓	รับชำระภาษีป้าย	๐	๐	๐	๐	๐	๔๑	๔๑	กองคลัง
๑๔	รับชำระค่าขยะ	๐	๐	๐	๐	๒๐	๗๕	๙๕	กองคลัง
๑๕	จดทะเบียนพาณิชย์	๐	๐	๑	๔	๓	๓	๑๑	สำนักปลัด
รวม		๕๔	๒๙	๒๕	๒๖	๔๒	๑๕๑	๓๒๗	



(นางตีรณา วัฒนอินนภาค)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

ผู้รวบรวมข้อมูล



(นางสาวอารีรัตน์ กาญจนคงคา)
รองปลัดเทศบาลตำบลแม่ระมาด

ผู้รับรองข้อมูล